



Rudnik nad Sanem, dnia 18.04.2011 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY **„WIKLINA 2011 RUDNIK NAD SANEM”**

1. Zamawiający:

Komitet Organizacyjny imprezy
„WIKLINA 2011 RUDNIK NAD SANEM”

2. Tryb postępowania:

Rozpoznanie cenowe

3. Przedmiot zamówienia:

1) Przedmiot zamówienia obejmuje wyłączność sprzedaży:

- a) zabawek małych,
- b) zabawek dmuchanych,
- c) balonów dmuchanych,
- d) świecidełek.

2) Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy terenu pod usytuowanie punktów sprzedaży.

4. Wymagania związane z wykonaniem zamówienia:

1) Termin wykonania zamówienia: impreza odbywa się w dniach **28.05.2011 r. – 29.05.2011 r.** w godzinach 16:00 – 24:00;

2) Miejsce realizacji zadania: Teren Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Rudniku nad Sanem;

3) Kryterium wyboru oferty jest najniższa cena za wykonanie całości przedmiotu zamówienia;

4) Osoby do kontaktów:

- Krystyna Wójcik – Dyrektor Miejskiego Ośrodka Kultury w Rudniku nad Sanem, tel. (015) 649 26 12, kom. 0502 146 374;
- Andrzej Smoła, Dariusz Świta – Podinspektorzy ds. zamówień publicznych, funduszy i środków pomocowych UGiM w Rudniku nad Sanem, tel. (015) 876 10 02 wew. 31.

5. Zasady przygotowania, termin składania i otwarcia ofert:

- 1) Oferty w formie pisemnej lub za pomocą faksu (15 876 11 19) należy składać do dnia **20.04.2011 r.** w Urzędzie Gminy i Miasta w Rudniku nad Sanem, ul. Rynek 40, 37-420 Rudnik nad Sanem, pok. nr 7 (Sekretariat), do godz. **11:30**.
- 2) Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **20.04.2011 r. o godz. 12:00** w budynku Urzędu Gminy i Miasta w Rudniku nad Sanem, ul. Rynek 40, 37 – 420 Rudnik nad Sanem **w pokoju nr 13 (Sala posiedzeń)**. Otwarcie ofert jest jawne;
- 3) Opis sposobu przygotowania oferty:
 - a) Wykonawca może złożyć na każde zadanie tylko 1 ofertę;
 - b) Oferta i wszelkie oświadczenia muszą zawierać: nazwę i adres Wykonawcy oraz podpis i pieczęć osoby upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy;
 - c) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem. Treść oferty musi odpowiadać treści formularza oferty (**Załącznik nr 1**);
 - d) Wszelkie poprawki lub zmiany w ofercie muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę oraz dodatkowo opatrzone datami ich dokonania;
 - e) Oferta musi być złożona w trwale zamkniętym, nienaruszonym opakowaniu z napisem: *Oferta na sprzedaż zabawek „WIKLINA 2011 RUDNIK NAD SANEM”*;
 - f) Wszelkie elementy oferty nie opakowane mogą nie być brane pod uwagę podczas otwarcia ofert i oceny ofert;
 - g) Wszystkie koszty związane z opracowaniem i dostarczeniem oferty obciążają Wykonawcę;

6. Kryteria oraz sposób oceny ofert.

- 1) Oferty będą oceniane według następujących kryteriów:

| Nr: | Nazwa kryterium: | Waga: |
|-----|------------------|-------|
| 1 | Cena | 100% |

- 2) Punkty przyznawane za podane w ust. 1 kryteria będą liczone według następującego wzoru:

| Nr kryterium: | Wzór: |
|---------------|--|
| 1 – Cena | $\text{Liczba punktów} = (\text{Cof} / \text{Cmax}) \times 100$ <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none">- Cmin – najwyższa cena spośród wszystkich ofert,- Cof – cena oferty badanej. |

- 3) W przypadku, gdy nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie wówczas Wykonawcy, którzy złożyli oferty zawierające takie same ceny zostaną wezwani do złożenia ofert dodatkowych w terminie do 2 dni roboczych.

4) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów zgodnie z kryterium wskazanym w ust. 6 pkt 1.

7. Formalności przedumowne:

- 1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi o tym Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz udostępni tę informację na stronie internetowej (www.rudnik.pl).
- 2) Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, zostanie zawarta w terminie 5 dni roboczych od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 3) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie się uchylał od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

***Przewodniczący
Komitetu Organizacyjnego***